



Vacature secretaris RTC Noord West

Judo Bond Nederland zoekt per direct voor de Regionale Trainings Centrum (RTC) commissie Noord West een actieve secretaris, met passie voor de judo (top)sport, op vrijwillige basis (ca. 4 uur per week). Judo Bond Nederland (JBN) is belangenbehartiger van ruim 38.000 aangesloten leden en in die rol zorgt de JBN er voor dat haar disciplines veilig en verantwoord kunnen worden beoefend.

Binnen de landelijke opleidingsstructuur heeft het bondsbestuur vier RTC benoemd, te weten:

- RTC Noord Oost met als hoofdlocatie Heerenveen
- RTC Noord West met als hoofdlocatie Haarlem
- RTC Zuid Oost met als hoofdlocatie Eindhoven
- RTC Zuid West met als hoofdlocatie Rotterdam

Op een regionaal training centrum (RTC) biedt de JBN de talentvolle judoka in drie leeftijdscategorieën (-15/-18/-21) een passend trainingsprogramma aan.

Ieder RTC heeft een commissie. Deze commissie, die volledig uit vrijwilligers bestaat, wordt gevormd door vertegenwoordigers vanuit de betreffende regio. Deze personen vertegenwoordigen de locaties voor wat betreft de niet judo-technische zaken en zijn tevens contactpersoon namens het RTC.

De functie

Als secretaris ben je een belangrijke schakel tussen de JBN en de judoka's in de regio Noord West. Je fungeert, samen met jouw commissieleden, als eerste aanspreekpunt in de regio en bent onder andere verantwoordelijk voor alle communicatie van en naar de judoka's en trainers. Daarnaast word je onderdeel van de landelijke RTC commissie, waar ieder RTC met een tweetal commissieleden is vertegenwoordigd.

Als secretaris ben je tevens verantwoordelijk voor:

- Het in overleg met de commissieleden opstellen van de agenda voor de commissievergadering;
- Het uitschrijven en schriftelijk vastleggen van de commissievergadering;
- De juiste afhandeling van administratie betreft aan- en afmeldingen van de judoka's, alsmede tijdelijke mutaties (bijvoorbeeld bij (langdurige) blessures) en presentie trainingen;
- Het aanvullen van wedstrijd- en secretariaatformulieren;
- Het eerste contact met het bondsbureau namens de regio.





Competenties:

- Organisatorische vaardigheden
- Effectief communiceren
- Goede contactuele eigenschappen
- Benaderbaar voor vragen van (ouders van) judoka's / trainers

Voor meer informatie over deze functie kan contact op worden genomen met Lourain van der Vleuten, coördinator Talentontwikkeling JBN, te bereiken op 030-7073600 of via l.vandervleuten@jbn.nl.

Belangstelling?

Ben je enthousiast geworden naar aanleiding van bovenstaande en wil je je bijdrage leveren aan topjudo in de regio Noord West, dan kun je je interesse kenbaar maken via topsport@jbn.nl o.v.v. secretaris RTC Noord West.