



Vacature bestuurslid financiën

Organisatie

De Judo Bond Nederland (JBN) is dé sportbond voor judo, jiu-jitsu en aikido. Hij behartigt de belangen van zo'n 37.000 bij de JBN aangesloten leden en zorgt dat voornoemde disciplines veilig en verantwoord kunnen worden beoefend door ca. 100.000 budoka. Bij de JBN zijn ruim 600 clubs (verenigingen en sportscholen) aangesloten. De activiteiten vinden plaats in heel Nederland, verdeeld over zeven districten. De JBN is een olympische bond en behoort tot de top 10 topsportbonden van Nederland.

De JBN is een vereniging met een bondsraad, een bondsbestuur en bondsbureau (werkorganisatie dat onder leiding staat van de algemeen directeur). De bondsraad kiest het bondsbestuur, dat fungeert als bestuur van de JBN. De JBN heeft een collegiaal bestuur wat betekent dat het bestuur streeft naar breed gedragen overeenstemming: samen pakt het bestuur de collectieve verantwoordelijkheid voor het meerjarenbeleid, de jaarplannen met begrotingen en check op de realisatie. Het bondsbureau is de beleidsvoorbereidende en uitvoerende organisatie, gevestigd in Nieuwegein en Papendal (Topsport) en heeft circa 35 medewerkers.

Context

De JBN kent elke bestuursperiode een aantal interessante uitdagingen. Dit op het terrein van topsport, sportparticipatie, clubs, budobeoefenaars, leraren, evenementen, organisatie, vrijwilligers, internationale zaken en dat met vele interne en externe belanghebbenden maakt het continue dynamisch.

De vacature is ontstaan door het bereiken van de maximale zittingstermijn van de huidige portefeuillehouder en daarom zoekt de JBN:

portefeuillehouder financiën (M/V)

Een verbinder met financiële en/of bedrijfseconomische deskundigheid en een collegiaal bestuurder

Het bestuurslid financiën heeft een aantal rollen:

- bestuurlijk vertegenwoordiger en verantwoordelijke financieel beleid,
- bestuurlijk toezichthouder op de planning- & control cyclus,
- bestuurlijk aanspreekpunt voor de accountant en financiële commissie
- als netwerker de juiste personen/organisaties bij de JBN betrekken.

Ervaring

- Affiniteit met vrijwilligers(beleid)
- Affiniteit met cijfers en adviserend vermogen
- Helicopterview
- Zichtbaar en handelend op hoofdlijnen vanuit beleid, visie en strategie





Taken

- Bewaken van kwaliteit van het financiële beheer
- Bewaken van de kwaliteit van de ledenadministratie
- Het laten opstellen van de begroting en jaarrekening
- Bewaken van de doelmatigheid van de besteding van de financiën van de JBN
- Onderhoudt contact en heeft overleg met de financiële commissie, portefeuillehouders financiën van de districten en financieel manager bondsbureau.

Competenties

De portefeuillehouder financiën heeft bestuurlijke ervaring met bijbehorend (relevant maatschappelijk) netwerk, ervaring met en kennis van financieel beheer, beleid en financiële transacties en bij voorkeur ervaring met organisaties in een verenigingscontext.

Enkele belangrijke competenties:

- Persoonlijk optreden
- Analyseren
- Onderhandelen
- Professioneel handelen

Een toelichting op genoemde competenties treft u [hier](#).

Overig

- De JBN en daarmee ook zijn bondsbestuur opereert binnen de kaders van de [Code Goed Sportbestuur](#), het [bondsvademecum](#), het financieel statuut en andere relevante kaders.
- Het bestuur vergadert circa tienmaal per jaar.
- Het betreft een onbezoldigde functie, waarbij gemaakte reis- en onkosten conform vooraf gemaakte afspraken maandelijks worden vergoed.
- Meer organisatie-informatie is te vinden op <https://www.jbn.nl/jbn/over-jbn/organisatie>.

VOG

Als onderdeel van uw kandidaatstelling vraagt de Judo Bond Nederland, in het kader van ons integriteitsbeleid een verklaring omtrent gedrag (VOG). De VOG wordt gefaseerd ingevoerd en wordt als standaard onderdeel gevraagd bij nieuwe aanstellingen en benoemingen.

De kosten voor het aanvragen van een VOG worden bij benoeming/aanstelling gedragen door de Judo Bond Nederland. U kunt deze declareren bij de penningmeester van de Judo Bond Nederland.



Procedure

De bondsraad heeft een beoordelingscommissie kandidaten bondsbestuur benoemd. Na de sluitingsdatum maakt de commissie een selectie van de motivatiebrieven en cv's van de belangstellenden.

Kent of bent u iemand die als vrijwilliger in deze bestuurlijke rol het verschil kan maken? Stuur dan vóór 6 april 2020 uw motivatiebrief, uw [bereidverklaring](#) en cv naar bondsbestuur@jbn.nl. Meer weten of van gedachten wisselen? Neem gerust contact op met Huub Stammes, algemeen directeur (06-22410654, h.stammes@jbn.nl).